

Koulun henkilökunta	5.8.2025
Sivistyslautakunta	22.10.2025

LAIHIAN KYLÄNPÄÄN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026

Painopistealueet lukuvuonna 2025-2026

Monialainen oppimiskokonaisuus: Suvaitsevaisuus ja lukutaito

Sivistystoimen strategia: L2 ja L4

1. KOULUN TOIMINTA-AJATUS

1.1. Koulun toiminta-ajatus

Kylänpään koulu antaa laadukasta perusopetusta vaihtelevin opetusmenetelmin hyödyntäen ympäröivää luontoa ja liikuntamahdollisuuksia.

Arvopohjan lähtökohtana on arvokas ja ainutlaatuinen oppilas, jolla on oikeus kasvaa täyteen mittaansa ihmisenä ja yhteiskunnan jäsenenä. Oppilas tarvitsee kasvuunsa tukea, kannustusta sekä kokemusta siitä, että häntä kouluyhteisössä kuunnellaan ja arvostetaan sekä hänen oppimisestaan ja hyvinvoinnistaan välitetään.

Oppilas on aktiivinen toimija. Oppiminen tapahtuu vuorovaikutuksessa toisten oppilaiden, opettajien, muiden aikuisten ja oppimisympäristöjen kanssa. Myönteinen ja kannustava ilmapiiri luodaan turvallisuuden kokemisen sekä hyväksytyksi tulemisen kautta. Myös monipuolinen ohjaava palaute ilmapiiriin lisäksi rohkaisee oppijaa ja edistää oppimista.

Oppilaan mahdollisuus oppimiseen omalla tavalla ja omaan tahtiin (Kasvatuksen ja opetuksen strategia 2024-2027) edellyttää toimivia ja joustavia ryhmiä. Riittävän pienet ryhmät mahdollistavat myös erilaisia työskentelytapoja sekä mahdollisimman tehokkaan oppimisen tuen.

Yhteistyö kodin ja koulun välillä on tärkeää. Vanhempainyhdistyksen kanssa tehdään säännöllistä, aktiivista yhteistyötä.

Laaja-alaiset osaamisen alueet

- L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen
- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L3 Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot
- L4 Monilukutaito
- L5 Tieto- ja viestintäteknologian osaaminen
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys
- L7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen

Lukuvuoden 2025-2026 erityinen painopiste on L2.

"Koulutyöhön sisällytetään runsaasti tilaisuuksia harjaantua esittämään mielipiteensä rakentavasti ja toimimaan eettisesti. Oppilaita ohjataan asettumaan toisen asemaan ja tarkastelemaan asioita ja tilanteita eri näkökulmista. Koulutyössä edistetään suunnitelmallisesti ihmisoikeuksien, erityisesti lapsen oikeuksien tuntemista ja arvostamista sekä niiden mukaista toimintaa. Kunnioitusta ja luottamusta muita ihmisryhmiä ja kansoja kohtaan vahvistetaan kaikessa toiminnassa".

Myös L4 kulkee mukana opetuksessa läpi lukuvuoden.

“Oppilaat tarvitsevat monilukutaitoa osatakseen tulkita maailmaa ympärillään ja hahmottaa sen kulttuurista monimuotoisuutta. Monilukutaito merkitsee taitoa hankkia, yhdistää, muokata, tuottaa, esittää ja arvioida tietoa eri muodoissa, eri ympäristöissä ja tilanteissa sekä erilaisten välineiden avulla. Monilukutaito tukee kriittisen ajattelun ja oppimisen taitojen kehittymistä. Sitä kehitettäessä tarkastellaan ja pohditaan myös eettisiä ja esteettisiä kysymyksiä. Monilukutaitoon sisältyy monia erilaisia lukutaitoja, joita kehitetään kaikessa opetuksessa.”

1.2. Yleiset tavoitteet

- Laadukas perusopetus
- Vaihtelevat opetusmenetelmät
- Ympäröivän luonnon ja liikuntamahdollisuuksien hyödyntäminen
- Turvallinen ja suvaitseva oppimisympäristö

1.3. Toiminnan muutokset edelliseen lukuvuoteen verrattuna

- L2: Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L4: Monilukutaito
- Liikunnallisen toimintakulttuurin vahvistaminen Laihia liikkeelle -hankerahan myötä
 - liikuntakoordinaattorin mahdolliset liikuntatuokiot koululla, liikunnalliset kerhot
 - oppilaskunnan järjestämät liikuntapainotteiset tapahtumat, oppilaat aktiivisemmin mukaan suunnitteluun, oppilaiden osallistuminen valinnaisen liikunnan tuntien pitämiseen
 - liikuntavälineiden mahdolliset lisähankinnat
 - uusien välikäliikuttajien kouluttaminen
 - opettajien kouluttaminen; käytännön vinkkejä liikuntaan
 - tasa-arvo; mahdolliset erityisryhmät huomioon
 - Liikkuva koulu (liikuntaa ja toiminnallisuutta)
 - monipuolinen harrastaminen; terveydenhoitajakin voi ohjata oppilasta harrastusten pariin (koululta info kerhotarjonnasta)
- Yhteisöllisen oppilashuollon tämänvuotinen painopiste on oppilaiden fyysisen hyvinvoinnin tukeminen koulupäivän aikana
- Uudistunut oppimisen tuki, joka edellyttää jatkossa lisäresursseja, esim. resurssiopettajan ja erityisopettajan riittävät tuntimäärät

2. OPETUSJÄRJESTELYT

2.1. Lukuvuoden työajat

Lukuvuosi alkaa 6.8.2025. Syyslomaa on vko 42, joululomaa vietetään 22.12.2025 - 6.1.2026, talvilomaa on vko 9. Lukuvuosi päättyy 30.5.2026.

2.2. Koulupäivä ja välitunnit

Koulu alkaa klo 8.00 tai 10.00 ja päättyy 12.00/12.15, 13.15 tai 14.00.

Koko koulun yhteinen päivänavaus on keskiviikkoisin klo 8.00 alkaen. Päivänavausvuorot kiertävät järjestyksessä: Anne-Mari, Pirkko, Jari.

Seurakunnan päivänavauksista (n. joka toinen keskiviikko) tiedotetaan puolivuositain, niin että kodeilla on mahdollisuus valita päivänavauksiin osallistuminen riippumatta siitä, kuuluuko lapsi ev.lut. seurakuntaan vai ei. Koteihin julkaistusta listauksesta näkee kyseisten päivänavausten päivämäärät ja aiheet, myös tunnustuksettomien päivänavauksien aiheiden. Kevätkauden aiheet ilmoitetaan tammikuun alussa. Huoltaja ilmoittaa luokanopettajalle, mihin päivänavaukseen lapsi osallistuu. Jos lapsella on lupa osallistua kaikkiin seurakunnan päivänavauksiin, ei tarvitse ilmoittaa mitään.

Ruokailun jälkeen on ns. pitkä välitunti, jolloin on enemmän aikaa liikuntaan ja ulkoiluun. Pitkällä välitunnilla voidaan myös avata salin kellari, jossa on mahdollisuus pelata pingistä. Oppilaskunnan hallituksen jäsenet voivat lisäksi järjestää kyseisellä välitunnilla vaihtelevaa toimintaa tai kokonaisia toimintajaksoja. Koulutuksen jälkeen uudet välkkäri liikuttajat voivat ohjata liikunnallisia leikkejä välitunnilla joko sisällä tai ulkona.

Ulkovalvonnassa välitunneilla on yksi opettaja vuorollaan. Ruokailun jälkeinen välitunti on pituudeltaan puoli tuntia, paitsi perjantaisin 15 min. Ruokavälitunnilla ohjaaja on opettajan tukena valvomassa.

Välituntivalvonnat 2025-2026

	Ma	Ti	Ke	To	Pe
1.	Pirkko	Pirkko	Pirkko	Pirkko	Jari
2.	A-M	Erja	Erja	Pirkko	Jari
3.	A-M & Hanna	A-M & Hanna	A-M & Heidi	Pirkko & Heidi	Jari & Hanna
4.	Jari	Jari	Jari	Jari

Ennen koulun alkua ohjaaja on kuljetusoppilaiden tavoitettavissa. Jos odotusaika on pitkä, oppilaalla on mahdollisuus odottaa sisällä. Opetuksen alettua valvotaan kuljetusoppilaat.

Iltapäivällä ohjaaja valvoo kyydityksen odotuksen. Ellei ole odotusta, oppilaat menevät suoraan kyyditykseen. Oppilaita ohjataan siirtymään opetuksen päätyttyä reippaasti kuljetukseen.

Välitunnit vietetään pääsääntöisesti ulkona välituntialueella. Poistuminen koulualueelta kouluun tultua sekä välituntien aikana on ilman opettajan lupaa kiellettyä ja rangaistavaa.

Koulun päätyttyä oppilaat on ohjeistettu lähtemään kotiin. Koululle voi palata leikkimään 16.00 jälkeen, kun iltapäiväkerho on päättynyt.

2.3 Tuntiresurssi ja sen käyttö

Viikkotuntimäärä	Tukiopetus (myönnetty) / vko	Erityisopetus / vko
92/93	3	laaja-alainen 9 h (8+1)

Koulukohtaiset ryhmäkohtaiseen tukeen kohdennetut tuntimäärät yleisopetuksessa

(ei siis koske erityisluokkien tai oppilaskohtaisen tuen tuntimääriä)

Ryhmäkohtaisen yleisen tukiopetuksen opetustuntimäärät	Ryhmäkohtaisen opetuskielen tukiopetuksen tunnit	Erityisopettajan ryhmäkohtaisen opetustuntien määrä	Mahdollisia muita huomioita
lukujärjestykseen kiinnitetyt: EI OLE. muut: 3h/vko yleistä tukiopetusta	lukujärjestykseen kiinnitetyt: EI OLE. muut: EI OLE.	6 h/vko ryhmäkohtainen tuki	Lukujärjestystä laadittaessa ei vielä ollut tarpeeksi tietoa oppimisen tuen uudistuksesta eikä sen vaatimista resursseista. Lv 25-26 on siirtymävuosi.

Opetus tapahtuu pääosin kolmessa yhdysluokassa: 1-2, 3-4 ja 5-6.

Luokkatasoisesti opetetaan kielet sekä osa matematiikasta ja äidinkielestä. Vuorokurssi (ue, ym, hi, yh) on parillinen. Käsitöissä on samanaikaisopetusta.

Koulukohtainen valinnainen on 1.-2.-luokilla matematiikka 1vt, luokilla 4-6 liikunta 1vt. 4.-6. lk valinnaisaineena on lisäksi kuvataide 1vt.

Muut tehtävät:

- Musiikkiesitysten hoitotyö: Pirkko Somppi
- Av: Jari Mäkinen
- Atk: Pirkko Somppi
- Kirjaston hoitotyö: Jari Mäkinen
- Sopu-tiimi: Jari Mäkinen ja Anne-Mari Valli
- Vanhempainyhdistyksen yhteyshenkilö: Anne-Mari Valli
- Oppilaskunnan ohjaus: Jutta Tanttari
- MOK-tiimin jäsenyys: Pirkko Somppi
- Liikuntatoiminnan yhteyshenkilö: Jari Mäkinen
- Kerhovastaava: Pirkko Somppi

2.4. Henkilökunta

Opetuspäällikkö: Sanna Schöning
Koulunjohtaja: Anne-Mari Valli

Opettajat ja oppilasmäärä

Opettajat

Opettaja	Luokka	Opetustunnit
Pirkko Somppi, lo	1-2	27
Anne-Mari Valli, lo	3-4	26
Jari Mäkinen, lo	5-6	27
Jutta Tanttari, erityisopettaja	1-6	9
Erja Ala-Mikkula; ma, en, ks ku, yh	1-2, 4, 5-6	10
Hanna Kaarakainen; ks	3-4	2

Oppilasmäärä:

1.lk 11 opp., 2.lk 8 opp., yht. **19 opp** ,

3.lk 10 opp., 4.lk 9 opp., yht. **19 opp**,

5.lk 9 opp., 6.lk 3 opp., yht. **12 opp**.

Oppilaita yhteensä **50 opp.**

Koulunkäynnin- ja apip-toiminnanohjaajat

Hanna Kaarakainen ja Heidi Hyttinen

Ohjaajien sijoittumisessa eri luokkiin pääperiaatteena on, että koko ryhmän äidinkielen ja matematiikan tunneille pyritään saamaan ohjaaja. Enemmän tukea tarvitsevat oppilaat huomioidaan myös ohjaajien luokkiin sijoittelussa.

Keittiöhenkilökunta

Ruokapalveluvastaavana toimii *Marika Kivimäki*.

Oppilashuolto

Terveydenhoitaja *Marjaana Pohtola* on koululla tiistaisin (parittomat viikot), kuraattori *Virva Myllykangas* torstaisin (parittomat viikot). Psykologipalveluja tarjoaa kouluille *Elise Kallio* (70%), *Marie Häkkinen* (40 psykologipäivää sis. 7 tutkimusta) sekä *Henri Halinen* (15 tutkimusta).

Muu henkilökunta

Vahtimestari on *Pasi Petrimäki*, kiinteistönhoitaja *Janne Puolitaival* ja laitoshuoltaja *Hannele Kaljunen*.

3. OPPILASHUOLTO JA KOULUNKÄYNNIN TUKI

3.1. Erityisopetus ja koulunkäynnin tuki

Laaja-alainen erityisopettaja *Jutta Tanttari* on koululla kaksi päivää viikossa (ma,pe) yht. 9 h/vko. Yksi tunti on "lainassa" *Hulmin* koululta tänä lukuvuonna.

Erityisopettajan tunnit *Kylänpää 25-26*

Tunti	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
8.00-8.45	3 SUK OT	Hulmi	Hulmi	Hulmi	3-4 SUK RT
9.00-9.45	2 SUK OT				3-4 MA RT
10.00-10.45	5-6 MA RT				5-6 MA OT
11.30-12.15	3-4 SUK RT				1-2 SUK RT
12.30-13.15	1-2 SUK/MA RT				
13.15-14.00					

*Ryhmäkohtainen tuki (RT): Vaihtuva porukka erityisopettajan pienryhmässä tai erityisopettaja mukana luokassa

*Oppilaskohtainen tuki (OT): Aina samat oppilaat erityisopettajan pienryhmässä

Koulunkäynninohjaajan tukea on saatavilla kaikilla luokka-asteilla.

Tukiopetuskiintiötä on käytettävissä 1h/vko/opettaja , yht. 3h/vko.

3.2. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Kylänpäässä toimii oma apip-ryhmä. Toiminta-aika on koulupäivinä klo 7-16.

Ohjaaja vastaa ap-lapsista aamuisin kellonsoittoon saakka. Lapsia on toiminnassa 9.

APIP-toimintaa ohjaa laki ja vuosittain lautakunnan hyväksymä toimintasuunnitelma. Koulussa tehdään oma toimintasuunnitelma.

3.3. Kerhotoiminta

Kerhoja voi vetää kuka vain koulun henkilökunnasta tai joku muu soveltuva aikuinen henkilö. Opetuspäällikkö Sanna Schöning hallinnoi kerhohankkeita. Irene Viljanmaa hallinnoi edelleen Suomen malli-hanketta. Koulun kerhovastaavana toimii Pirkko Somppi. Koulun kerhotarjonta on varsin monipuolinen: kokkikerho, kässäkerho, elektroniikka -ja askartelukerho, liikuntakerho sekä retkeilykerho. Kerhotoimintaan osallistumista on helpottanut erillisen kotikyödin järjestymisen koulukyyditykseen oikeutetuille oppilaille kerhon jälkeen.

3.4. Oppilashuolto

Oppilashuollon tehtävä on tukea ja edistää oppilaiden hyvää oppimista, psyykkistä ja fyysistä terveyttä sekä sosiaalista hyvinvointia. Työtä tehdään moniammatillisesti.

Kuraattori Virva Myllykangas on koulussa parittomien viikkojen torstait, terveydenhoitaja Marjaana Pohtola parittomien viikkojen tiistait. Psykologipalveluja tarjoaa kouluille Elise Kallio (70%), Marie Häkkinen (40 psykologipäivää sis. 7 tutkimusta) sekä Henri Halinen (15 tutkimusta).

Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä kokoontuu kolme kertaa vuodessa. Ensimmäinen kokoontuminen pidettiin 16.9. Palaveriin kutsutaan myös vanhempien ja oppilaiden edustaja. Yhteisöllisen oppilashuollon erityinen painopiste tänä lukuvuonna on oppilaan fyysisen hyvinvoinnin tukeminen koulupäivän aikana. Poissaolojen ennaltaehkäisy, niiden seuraaminen ja niihin tarvittaessa puuttuminen jatkuu vaihtuvan painopisteen rinnalla edelleen. Lisäksi jokaisessa YOHR-kokoontumisessa käydään läpi hyvinvointikyselyn tulokset.

Yksilökohtainen asiantuntijaryhmä kutsutaan koolle tarvittaessa yhden oppilaan tai oppilasryhmän tuen tarpeen arvioimiseksi ja sen järjestämiseksi.

3.5. Yhteistyö kotien kanssa

Kotien kanssa pidetään aktiivisesti yhteyttä mm. Wilman kautta. Lisäksi vanhempia tavataan oppilaskohtaisissa keskusteluissa, arviointikeskusteluissa, vanhempainilloissa, toimintapäivissä ja juhlissa.

Vanhempainyhdistyksen toiminta on aktiivista ja koulutyötä tukevaa toimintaa. Vanhemmat ovat milloin vaan tervetulleita seuraamaan opetusta. Kodin ja koulun päivä toteutetaan joka syksy (26.9.2025). Koko koulun voimin ja vanhempien kera pyöräiltiin kokonaisen koulupäivän ajaksi Allisen laavulle patikoimaan ja nauttimaan retkieväitä.

3.6. Yhteistyö seurakunnan kanssa

Laihian perusopetus ja Laihian ev.lut seurakunta ovat tehneet yhteistyösopimuksen kouluissa tehtävästä arvokasvatuksesta ja eettisestä kasvatuksesta, jotka tukevat osaltaan yhteisöllisyyttä, hyvinvointia ja katsomuskasvatusta. Yhteistyö perustuu neljään eri osa-alueeseen: yleissivistävä opetus, perinteiset juhlat, uskonnolliset tilaisuudet, kasvun ja hyvinvoinnin tukeminen.

Yhteistyöstä tiedotetaan koteja ja yhteistyössä edetään uskonnollisen sisällön osalta Opetushallituksen ohjeiden (19.9.2022) mukaan.

4. KOULUN TOIMINTATAPOJA

4.1 Koulun säännöt ja rangaistuskäytännöt

Koulun järjestyssäännöt on tarkistettu yhdessä opettajien kanssa. Lisäksi opettajat ovat läpikäyneet säännöt luokissaan. Oppilaat huoltajineen ovat saaneet vaikuttaa järjestyssääntöjen sisältöön. Huoltajille on Wilmassa esitetty koulun järjestyssäännöt, joihin on ollut mahdollista ehdottaa muutoksia. Myös oppilaskunnassa järjestyssäännöt ovat olleet esityslistalla. Järjestyssäännöt tarkistetaan säännöllisin väliajoin ja niihin tehdään tarvittaessa muutoksia.

Oppilaita ohjataan järjestyssääntöjen noudattamiseen tarvittaessa puhuttelun avulla. Kasvatuskeskustelut ovat seuraava keino puuttua oppilaan ei-toivottuun käytökseen. Oppilas yleensä soittaa keskustelun yhteydessä huoltajalle. Kasvatuskeskustelun jälkeen tulevat muut laissa mainitut kurinpitokeinot: jälki-istunto, luokasta poistaminen, koulutyön epäminen loppupäiväksi, kirjallinen varoitus ja erottaminen määräajaksi.

Rangaistuskäytännöt:

- Läksyunohtukset ja tavaroiden toistuva unohtelu: kymmenen unohdusta → kasvatust keskustelu. Neljännesvuosittain eli aina ennen lomaa unohdukset nollataan.
- Kiroilu: toistuvaa rumaa puhetta / kiroilua → huomauttamisen jälkeen epäsovivan puheen jatkuessa kirjataan jälki-istunto
- Valehtelu ja epärehellinen käytös: kasvatust keskustelun jälkeen epärehellisen käytöksen jatkuessa kirjataan jälki-istunto
- Väkivaltainen käytös: määrätään suoraan jälki-istunto

Välituntiselvittelyt, kasvatust keskustelut ja jälki-istunnot merkitään Wilmaan.

Rangaistuksissa huomioidaan lapsen ikä ja kehitystaso.

Koulu selvittää koulupäivän aikana tapahtuneen vahingon, koulupäivän ulkopuolisen vahingon/ilkivallanteon selvittää kiinteistöpuoli. Vahingon sattuessa pyritään kohtuulliseen korvaukseen (ikä ja kehitystaso huomioiden) sekä tarjotaan mahdollisuus korjaamiseen/siivoamiseen.

4.2 Poissaolot ja myöhästymiset

Perusopetuslain mukaan oppilaan tulee osallistua perusopetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä myönnetty vapautusta (POL 26§). Poissaoloja ennaltaehkäistään luomalla oppilaalle turvallinen ja viihtyisä kouluympäristö. Poissaolojen ennaltaehkäisyssä on kolme avainkysymystä: Miten kouluun kiinnittymistä tuetaan? Miten koululäsnäoloa tuetaan? Miten vertaissuhteita tuetaan?

Poissaoloa ennaltaehkäiseviä toimia:

- turvallisuuteen ja viihtyvyyteen panostaminen
- hyväksyvä ja kannustava ilmapiiri
- pienen koulun etu: Koko koulu kasvattaa!
- yhteisöllistä toimintaa: yhteiset leikit ja pelit välituntisin
- kahvilatoimintaa isompien oppilaiden toimesta
- välituntiliikuttajien ohjaama välituntitoiminta
- oppilaskunnan hallituksen tempaukset
- koko koulun yhteiset retket
- vireä kummitoiminta
- monipuolinen kerhotoiminta
- oppilaan fyysisen ja psyykkisen hyvinvoinnin tukeminen
- liikunnallisen toimintakulttuurin vahvistaminen eri tavoin

Huoltajalla on velvollisuus ilmoittaa koululle oppilaan poissaolosta mahdollisimman pian ensimmäisen poissaolopäivän aamuna. Opettajat kirjaavat poissaolot Wilmaan. Opetusryhmästä vastuussa oleva luokanopettaja seuraa säännöllisesti oppilaiden poissaoloja ja kiinnittää huomiota poissaolojen huolirajojen täyttymiseen. Huolirajojen ylittyessä asiaan puututaan kunnassa sovituin tavoin:

<https://docs.google.com/document/d/1ET9FFYjiWfD9UQKUGGdkHbK00hr6AxW5oV3L7E32EZo/edit>

Ohje opettajalle hälytysrajojen ylittymisestä:

https://docs.google.com/document/d/1iuyRYxoOMGWmoJ-72_42Q7YI2z911dFdlvp2QVPLcDA/edit

Möhästyminen merkitään Wilmaan. Jos ne toistuvat, asiaan puututaan kasvatuskeskusteluihin ja tarvittaessa oppilashuollollisiin toimenpiteisiin.

5. LUKUVUODEN SUUNNITTELUA

5.1. Lukuvuoden teemat ja monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttaminen

Lukuvuoden monialaisen oppimiskokonaisuuden teemana ovat suvaitsevaisuus ja lukutaito.

Ideoita monialaisen teeman käsittelyyn saadaan MOK-tiimin ideoinnin pohjalta. MOK-teemaa opetetaan oppilaan yhden viikon oppituntien verran.

Suvaitsevaisuus-ideointia:

- Miina ja Ville -kirjat
- Maailmankoulu.fi, rauhankasvatus.fi
- Inside out -elokuva
- Yle Areenan tarjonta
- Lasten oikeudet
- Moninainen Suomi- matkalaukkutyöpajat
- Rauhanpuun rakentaminen (omenoiden kiinnitys puuhun hyvistä teoista)
- Suvaitsevaisuus-teemapäivä

Lukutaito-ideointia:

- Säännöllisen lukuharjoittelun ja erityisesti ääneenlukemisen tärkeyden korostaminen
- Lukuläksyn harjoittelu kotona esim. lemmikille lukien
- Lukupiirit
- Kirjastokäynnit ja lukukoiratoiminta

- Kirjavinkkarivierailut tai vinkkaus etänä
- Vanhempainyhdistyksen lukustipendi ahkerimmille lainaajille koulun kirjastossa
- Lukuhetki kummioppilaan kanssa
- Lukujuhlat, lukupicnic, lukumajat ja lukuvälkät
- 8.9. kansainvälinen lukutaitopäivä (yhteys suvaitsevaisuuden ja lukutaidon välille)
- Lukutaito-teemapäivä

Kulttuurikasvatussuunnitelma otetaan huomioon opetuksen suunnittelussa. Vuorovuosin 5.- 6. lk tutustuu maailmanperintökohteeseen. Tänä lukuvuonna tutustumme koko koulun voimin Svedjehamnin maailmanperintökohteeseen. Teatterikäynti (3-4 lk) on myös vuorossa tänä lukuvuonna. Lisäksi kirjasto-, kirkko- ja museovierailut, konsertit jne. pyritään toteuttamaan tilanteiden tarjoutuessa ja ottaen huomioon sen, että kukin oppilas alakouluvuosiensa aikana pääsisi niistä osalliseksi.

5.2. Lukuvuoden tapahtumat

- pyöräily-, laskettelu-, patikointi- ja hiihtoretket
- Kodin ja koulun päivä **26.9.**
- luonto- ja marjaretket
- kummien järjestämää toimintaa pienemmille oppilaille
- vierailut (mm. teatterit, museot, yritykset, kirjasto, konsertit, kirkko)
- oppilaiden koulutukset
- liikuntatunnit ja -tapahtumat koulun ulkopuolella ja uimaopetus
- urheilukisat ja -tapahtumat kunnan sisällä ja sen ulkopuolella
- yhteiset juhlat (mm. joulujuhla, pääsiäinen, vappu ja kevätjuhla)
- seurakunnan päivänavaukset, jumalanpalvelukset kirkossa ja vaihtoehdotiset tilaisuudet näille
- oppilaskunnan tempaukset: mm. Talent, ystävänpäiväohjelmaa, picnic, askartelua, väripäivä, ulkoilupäivä, lemmikkieläinpäivä
- kerhotoiminta
- luokkakohtaiset tapahtumat, projektit, toimintapäivät
- yökoulut
- joulujuhla **17.12. klo 18.00**, kevätjuhla **30.5. klo 8.00-9.00.**
- vanhempainyhdistyksen järjestämät tempaukset
- luokkaretket omassa kunnassa ja sen ulkopuolella sekä mahdollinen leirikoulu

Koulun ulkopuolella tapahtuva opetus täydentää ja syventää monien oppiaineiden tavoitteita ja sisältöjä sekä tarjoaa oppilaille sellaisia oppimisympäristöjä, elämyksiä ja kokemuksia, joita ei voi koulun alueella saada. Koulun ulkopuolella tapahtuva opetus on kouluaikaa, jolloin toimitaan koulun järjestyssääntöjen mukaan.

Opinto- ja luokkaretkistä ja leirikoulusta oman kunnan ulkopuolelle tehdään erikseen suunnitelma, jossa tulee esiin retken tavoitteet, järjestelyt, turvallisuusseikat ja vastuunjako. Suunnitelma toimitetaan etukäteen koulunjohtajalle hyväksyttäväksi.

Vuosittain toistuvissa uimahallireissuissa huomioidaan oppilasturvallisuus korostamalla ensinnäkin opettajan vastuuta oppilaistaan. Opettaja suorittaa valvontaa altaan reunalta. Hän valvoo myös pesu-, puku- ja saunatiloissa oppilaitaan. Oppilaita ei päästetä altaaseen ennen kuin valvova aikuinen on paikalla. Opettajalla täytyy olla tarkka luku oppilaistaan. Opettaja auttaa huolehtimaan, että altaan ympäristö on siisti tavaroista, joihin voisi liittyä kompastumisvaara. Oppilaita on lisäksi ohjeistettu liikkumaan rauhallisesti paikasta toiseen liukastumisten välttämiseksi.

LIITE 1: Kylänpään koulun järjestyssäännöt

Laihian perusopetus

Kylänpään koulun järjestyssäännöt

Järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä (Pol 29§).

Koulu aikaan sisältyy lukujärjestyksen mukainen koulupäivä, kouluruokailu, välitunnit sekä koulun järjestämät retket, leirikoulut, liikuntapäivät, juhlat ja muut tilaisuudet.

Oppilaan velvollisuudet

Oppilaan velvollisuus on osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissaoloon (Pol 35 §).

Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti (Pol 35§).

Hyvä käytös

Koulussa otetaan toiset huomioon ja kunnioitetaan kaikkia koulu yhteisön jäseniä.

Jokaisella on oikeus opiskelurauhaan.

Koulussa noudatetaan hyviä käytöstapoja ja noudatetaan annettuja ohjeita.

Oppitunneille saavutaan ajoissa tarvittavat työvälineet mukana.

Jokaista kohdellaan kunnioittavasti: tervehditään, kiitetään, pyydetään ja annetaan anteeksi.

Käytetään asiallista kieltä: kiro sanat ja ilkeä puhe eivät kuulu koulupäivään.

Oleskelu ja liikkuminen

Koulu alueena pidetään koulurakennuksia ja piha-alueita sekä muita tiloja ja paikkoja, joissa opetusta annetaan.

Välituntialue on opettajakunnan päätöksen mukainen. Siitä tiedotetaan oppilaita lukuvuoden alussa ja tarvittaessa muulloinkin.

Koulun alueelta voi poistua koulupäivän aikana vain rehtorin tai opettajan luvalla.

Välitunnille mennään välittömästi oppituntien ja ruokailun jälkeen.

Ajoneuvojen ja kulkuvälineiden on oltava niille osoitetuilla paikoilla, eikä niiden luona oleskella välituntisin. Koulupäivän aikana ajelu on kielletty.

Koulun alueella on kameravalvonta.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

Jokainen oppilas huolehtii omalta osaltaan ympäristöstä sekä koulun ja koulun pihan siisteydestä. Oppilas voidaan määrätä siivoamaan aiheuttamansa epäjärjestyksen tai liian (Pol 35§).

Jokaisen oppilaan tulee pitää hyvää huolta koulun omaisuudesta ja oppimateriaaleista.

Toisen ja koulun omaisuutta ei vahingoiteta eikä siihen kosketa ilman lupaa. Oppilas on korvausvelvollinen rikkoessaan tai varastaessaan koulun yhteistä ja toisten omaisuutta (Vahingonkorvauslaki 2 luku). Ilkivallasta on myös velvollisuus ilmoittaa.

Turvallisuus

Jokaisella on oikeus turvalliseen oppimisympäristöön (Pol 29 §).

Oppilaan on käyttäydyttävä muita kiusaamatta ja syrjimättä sekä toimittava siten, ettei hän vaaranna muiden oppilaiden, koulu yhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä (Pol 35§).

Kaikenlainen kiusaaminen on kiellettyä.

Koulun pihalla ei saa heittää lumipalloja tai kiviä.

Koulun käytävillä kuljetaan kävellen.

Koulumatkalla noudatetaan liikennesääntöjä.

Puhelimen ja muiden mobiililaitteiden käyttö ja säilyttäminen

Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimistarkoitukseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon (Pol 29§).

Puhelimet ja muut mobiililaitteet säilytetään koulualueella koko koulupäivän ajan oppilaan laukussa tai opettajan osoittamassa paikassa ja ne pidetään häiriöttömässä tilassa. Tämä sääntö koskee myös puhelinkelloja.

Päihteet ja vaaralliset esineet

Tupakkatuotteiden, sähkösavukkeiden, alkoholin ja huumeiden hallussapito ja käyttö on kiellettyä.

Kouluun ei saa tuoda teräaseita, tulentekovälineitä tai muita vaarallisia taikka toisen tai omaisuuden vahingoittamiseen suunniteltuja esineitä tai aineita.

Energiajuomat, virvoitusjuomat, makeiset ja muut herkut

Jos kouluun tuodaan eväitä, niitä säilytetään laukussa. Eväitä saa syödä opettajan luvalla opettajan kertomana aikana ja opettajan osoittamassa paikassa.

Vahva suositus on, että energiajuomia ei käytetä koulupäivän aikana eikä koulun alueella. Kouluun ei suositella tuotavaksi myöskään limsaa, karkkeja, suklaata tai sipsejä muutoin kuin opettajan kanssa sovittuna erikoispäivänä.

Kasvatukselliset toimet, kurinpitokeinot, turvaamistoimet ja muut seuraamukset

Opetusta häiritsevälle tai vilpillisesti menetelleelle tai koulun järjestystä rikkovalle oppilaalle voidaan määrätä kasvatuksellisia tai kurinpidollisia toimia, joista määrätään Perusopetuslaissa (Pol § 35, § 36).

Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

Nämä järjestyssäännöt on laadittu yhdessä koko koulun henkilöstön, oppilaiden ja huoltajien kanssa. Koko koulun henkilöstö ja oppilaat sitoutuvat noudattamaan näitä järjestyssääntöjä ja edistämään yhdessä turvallista ja viihtyisää koulupäivää. Huoltajat tukevat koulun oppilaiden koulun järjestyssääntöjen noudattamista ja turvallista ja viihtyisää koulupäivää.

Nämä järjestyssäännöt ovat voimassa 1.8.2025 alkaen.

Järjestyssäännöt ovat nähtävissä Wilmassa sekä koulun ilmoitustaululla. Järjestyssäännöt käsitellään oppilaiden kanssa lukuvuosittain ja niistä tiedotetaan huoltajia. Järjestyssäännöt tarkistetaan säännöllisesti.

LIITE 2: Kylänpään koulun koulukohtaiset oppimista tukevat järjestelyt

“Opetuksen järjestäjä huolehtii, että jokainen koulu täsmentää oman toimintakulttuurinsa, oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyjen sekä oppimisympäristöjen ja työtapojen kehittämisen tavoitteet, yhteiset toimintaperiaatteet sekä yhteistyö ja muun käytännön toteutuksen.” (Ops luku 4, paikallisesti päätettävät asiat 4.5)

Kysymys	Tavoite / Käytännön toteutus
1. Miten uudet opetusryhmät muodostetaan riittävät tukijärjestelyt huomioiden?	-joustavasti, jatkuva arviointi ja nopea reagointi muutostarpeeseen -yleinen tukiopetus koulupäivän aikana -tuntiopettaja ja erityisopettaja luokanopettajien lisäksi muodostamassa pienempiä opetusryhmiä
2. Miten lukujärjestysteknisesti huomioidaan ryhmäkohtaisen resurssin käyttö?	-tuntiopettajan ja erityisopettajan käyttö -samanaikaisopetus (yhteissuunnittelua ja -arviointia) -kiinteitä tukiopetustunteja -yhdysluokassa jakotuntien järjestäminen sekä ohjaajien käyttö luokissa
3. Miten ryhmäkohtainen tuki kohdentuu eri ryhmiin?	-mahdollisimman tasapuolisesti tarpeen, tavoitteiden ja haasteiden mukaan -varhainen tukeminen -erityisopettajan sekä opettajien kesken suunnittelu
4. Miten järjestetään riittävä yhteissuunnittelu-aika opettajille?	-säännölliset suunnitteluajat, mahdollisesti jo lukujärjestystä laadittaessa -välituntien tehokas käyttö -myös arviointi suunnittelun ohella tärkeää yhteisopettajuudessa
5. Millaisin työtavoin tuetaan oppimista? Mm. toiminnallisuus, kokemuksellisuus. monipuolisuus	-monipuolisesta opetuksesta hyötyvät kaikki oppilaat, erilaisia oppimistyyliä kyetään huomioimaan -toiminnallisuus lisää mielenkiintoa oppimiseen, helpottaa keskittymistä ja tukee oppimista (liikunnan lisääminen, ympäröivän luonnon hyödyntäminen) -samoin kokemuksen hyödyntäminen helpottaa uuden oppimista -digilaitteet voivat tehdä opiskelusta mielekkäämpää ja tarjota sopivaa vaihtelua -oppimisstrategioihin keskittyminen, esim. muistiinpanotekniikat -projektioppiminen, draaman keinot, erilaiset ryhmätyöt -eriyttäminen
6. Miten eriytetään? (Vastaavatko oppimateriaalit tähän tarpeeseen?)	-laadussa ja määrässä -ylös -ja alaspäin -huomioidaan yksilölliset tarpeet ja erilaiset oppimistyyli

<p>7. Miten oppimisympäristöjen avulla tuetaan oppilaita? Mm. digilaitteet</p>	<ul style="list-style-type: none"> -digilaitteita käytetään aktiivisesti, esim. digilisätehtävät ja havainnollistavat sähköiset opetusmateriaalit -ulkona opiskelu, esim. ympäristötieto ja matematiikka -turvallinen, viihtyisä ja kannustava oppimisympäristö -häiriötön tila ja tilan muuntuminen sopimaan sekä itsenäiseen työskentelyyn että ryhmätyöhön (kalusteratkaisut)
<p>8. Miten tukiopetusresurssi suunnataan ja toteutetaan?</p>	<ul style="list-style-type: none"> -pyrkimys antaa tukiopetusta koulupäivän sisällä oppilaan kuormituksen ehkäisemiseksi -ennaltaehkäisevä tukiopetus -mahdollisesti kiinteästi lukujärjestykseen sidottu tukiopetus -poissaolon aikana syntyneiden aukkojen paikkaamiseen tukiopetusta -kuka tahansa opettajista voi antaa tukiopetusta kenen tahansa oppilaalle (yhteissuunnittelu) -arvioidaan jatkuvasti tukiopetustarvetta, reagoidaan nopeasti tarpeeseen -yksilölle tai ryhmälle suunnattua tukiopetusta -myös ennen ja jälkeen koulupäivän tukiopetus mahdollinen, kuitenkin varoen oppilaan liiallista kuormittumista
<p>9. Miten järjestetään rajatun oppimäärän opetus?</p>	<ul style="list-style-type: none"> -kuultava oppilasta ja huoltajaa, yhdessä suunnittelua -mielellään moniammatillinen yhteistyö -laaditaan tärkeimmät sisällöt, asetetaan realistiset tavoitteet ja huolehditaan kannustavasta palautteenannosta jatkuvasti -erityisluokanopettaja tarpeen <i>-Viimeinen keino! Kaikki mahdollinen tuki annetaan oppilaalle ennen oppimäärän rajaamista, oppimäärää rajataan vain kun oppilas ei kaikesta tuesta huolimatta saavuta yleisopetuksen tavoitteita</i>
<p>10. Miten koulunkäynninohjaaja ja muuta tukihenkilöstöä hyödynnetään oppimisen ja koulunkäynnin tukena?</p>	<ul style="list-style-type: none"> -koulunkäynninohjaaja luokassa tai yhteisesti opetetun uuden asian jälkeen erillisessä tilassa oppilasta tukemassa asian harjoittelussa -esim. opastaa apuvälineiden käytössä, rohkaisee oppilasta osallistumaan ryhmätyöhön (sosiaaliset haasteet) -valvoo oppilasta koetilanteessa erillisessä tilassa -ottaa etäyhteyden oppilaan kanssa toiseen kouluun (S2, ET) -mukana välituntivalvonnassa -kuraattori tarpeen mukaan tukemaan oppilaan koulunkäyntiä (nykyisellään joka toinen viikko koululla yhden päivän ajan)
<p>11. Miten toimintakulttuurilla tuetaan oppimista ja kouluun kiinnittymistä? (Mm. hyvinvoinnin lisääminen, osallisuus, yhdenvertaisuus, toisten arvostaminen, vuorovaikutus, luottamus, ilmapiiri)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -turvallisuuden ja hyväksytyksi tulemisen kokemus, tasa-arvon kokeminen, suvaitsevainen ilmapiiri -viihtyisä oppimisympäristö -oppilaan fyysinen ja psyykinen hyvinvointi huomioon -oppilaiden osallistaminen (valinnainen liikunta, oppilaskunnan tapahtumat, välituntiliikuttajat, kahvilatoiminta) -liikunnallisuuden ja toiminnallisuuden lisääminen -kummitoiminta, kahvilatoiminta -monipuolinen kerhotoiminta -koko koulun yhteiset retket -yhteisöllisyys: "Koko koulu kasvattaa" -yhteistyö kotien kanssa (kodin ja koulun päivä, vanhempainyhdistystoiminta, vanhempainillat, arviointikeskustelut jne.) -monipuoliset työtavat

<p>12. Miten itse- ja vertaisarviointi toteutetaan?</p>	<ul style="list-style-type: none"> -eri oppiaineissa erikseen -esim. äidinkielen harjoituskirjassa "kaveriarviointi" yleistä -valmiit arviointilomakkeet tai vapaa tuottaminen -kuvataiteen ja käsitöiden arviointi (ensin itse, sitten toinen oppilas) -eri oppiaineissa tehtävien yksilö -, pari, -ja ryhmätöiden esitysten yhteydessä annettava palaute -voidaan arvioida yksinään, parin tai ryhmän kanssa ja opettaja voi täydentää arviointia -etukäteen annettavat kriteerit ja opastettava oppilaita asialliseen ja rakentavaan palautteeseen
<p>13. Miten pienryhmät muodostetaan? (osa-aikainen erityisopetus, yhden oppiaineen kokoaikainen erityisopetus erityisluokanopettajalla)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -pienryhmien muodostus kiertävän erityisopettajan avulla (esim. opettaja luokassa toisen ryhmän ja erityisopettaja eri tilassa toisen ryhmän kanssa) tai luokanopettaja tuntiohjaajan tai erityisopettajan kanssa samassa tilassa jakavat ryhmän -ryhmien muodostaminen joustavasti ja yhdessä suunnitellen -pienryhmien muodostus esim. perustehtävien ja soveltavien tehtävien tekoon, oppiaineittain tai sosiaalisten taitojen harjoittamiseksi -tarpeen arviointia läpi vuoden ja nopea reagointi tuen riittämättömyyteen -tukiopetus koulupäivän sisällä -tarpeen mukaan ryhmäkohtainen tai oppilaskohtainen tuki
<p>14. Miten erityisopettajan opetus järjestetään muun opetuksen yhteydessä?</p>	<ul style="list-style-type: none"> -erityisopettaja ja luokanopettaja samassa luokkatilassa (yhteissuunnittelu ennen oppituntia), toinen opettaa, toinen antaa lisäohjausta yksittäisille oppilaille tai molemmille jaetaan oma pienryhmä luokassa -luokassa oppilaat kiertävät työpisteissä, joihin luokanopettaja ja erityisopettaja jakautuneet -erityisopettaja luokassa samanaikaisopettajana (yksittäinen oppilas tai pienryhmä) -erityisopettaja erillisessä tilassa (yhteissuunnittelu ennen oppituntia) -hyödynnetään eri opettajien vahvuuksia järjestelyssä -oppilaskohtainen tai ryhmäkohtainen tuki tarpeen mukaan
<p>OPPIMISTA TUKEVIEN JÄRJESTELYJEN JATKUVAN ARVIOINNIN LISÄKSI NÄIDEN ARVIOINTIA AINA LUKUVUODEN PÄÄTTYTTYÄ</p>	

